

**Должностные инструкции сотрудников
базовой площадки по реализации мероприятий по модернизации
технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным
государственным образовательным стандартом посредством разработки
концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных
программ развития образования и поддержки сетевых методических
объединений в рамках государственной программы Российской Федерации
«Развитие образования»**

№	Направление деятельности	Функциональные обязанности
1.	Руководитель базовой стажировочной площадки	Руководитель базовой стажировочной площадки осуществляет: - руководство проектом; - создает материально-технические и иные условия и ресурсы, позволяющие качественно обеспечивать образовательный процесс и успешное функционирование базовой стажировочной площадки и деятельности ее сотрудников. - организует и контролирует деятельность по эффективному использованию средств, выделяемых для функционирования площадки; - отчитывается перед органом управления образованием в регионе; - реализует соответствующие модули образовательных программ: читает лекции, проводит практические занятия, консультирует, в том числе в дистанционной форме
2.	Куратор по организационно-методическому и финансово-экономическому обеспечению деятельности базовой стажировочной площадки	Осуществляет деятельность по эффективному организационному и финансово-экономическому обеспечению: - материально-технического оснащения деятельности базовой стажировочной площадки; - разработки образовательных программ,

		<p>методических рекомендаций и тиражирование учебно-методических комплектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заработной платы и командировочных расходов специалистов, обеспечивающих деятельность стажировочных площадок, а также специалистов, осуществляющих обучение на базе стажировочной площадки. - своевременно осведомляет руководителя базовой площадки о результатах деятельности базовой организации; - реализует соответствующие модули образовательных программ: читает лекции, проводит практические занятия, консультирует, в том числе в дистанционной форме; - ежемесячно отчитывается перед руководителем стажировочной площадки.
3.	Тьюторы	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в проектировании и коррекции программ деятельности базовой организации; - осуществляет координацию деятельности рабочей группой базовой организации; - сопровождает деятельность стажёров по достижению обозначенных ими целей; - отвечает за практическую составляющую в работе базовой организации; - обеспечивает взаимодействие стажёров и преподавателей базовой площадки для эффективной реализации программы стажёрской практики; - анализирует со стажёрами результаты, полученные в ходе стажёрской практики, консультирует; - ведёт работу по сбору и анализу отзывов стажёров, прошедших обучение;

		<ul style="list-style-type: none"> - своевременно осведомляет руководителя базовой площадки о результатах деятельности базовой организации; - готовит пакет отчётной документации, представляющий анализ деятельности базовой площадки; - разрабатывает информационные материалы, необходимые для обеспечения реализации программ дополнительного профессионального образования в рамках деятельности стажировочной площадки; - обеспечивает условия для работы слушателей с информационными и иными ресурсами в рамках обучения по реализуемым программам; - участвует в организации медиа-мероприятий (видеоконференций, форумов и т.д.); - обеспечивает информирование о текущей деятельности базовой площадки, в том числе с использованием Интернет-ресурсов; - реализует соответствующие модули образовательных программ: читает лекции, проводит практические занятия, консультирует, в том числе в дистанционной форме; - использует наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, информационные технологии и интерактивные средства обучения, способствующие лучшему усвоению слушателями теоретических и практических знаний по программе
4.	Педагоги, привлекаемые к организации и проведению стажировок педагогических и руководящих работников системы образования	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает материалы и пособия, необходимые для реализации соответствующих модулей (кейсы, задания для групповой работы, задания для выполнения в дистанционной форме; - реализует соответствующие модули

		<p>образовательных программ: читает лекции, проводит практические занятия, консультирует, в том числе в дистанционной форме;</p> <ul style="list-style-type: none">- использует наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, информационные технологии и интерактивные средства обучения, способствующие лучшему усвоению слушателями теоретических и практических знаний по программе;- осуществляет самоаудит качества реализации соответствующих модулей образовательных программ;- соблюдает правила по охране труда и противопожарной безопасности, контролирует выполнение слушателями правил по охране труда и противопожарной безопасности при проведении учебных занятий по реализуемой образовательной программе;- своевременно извещает директора школы и руководителя базовой площадки о невозможности выполнить обусловленную договором и расписанием учебных занятий учебную работу
--	--	---